



מועצה אזורית הגלבוש
לשכת ראש המועצה

יום ראשון, 2 יולי, 2023

קריטריונים/תבחינים להקצאת קרקע לצורך ציבורי

1. הקרקע נמצאת ביעוד המתאים ובאופן שתואם את פרוגרמת שטחי הציבור.
2. מטרת ההקצאה תהיה תואמת צורך ציבורי ממשי של תושבי היישוב והמועצה. (צורך ציבורי ממשי ישקף צורך של לפחות 30% מהתושבים).
3. ועד היישוב יפנה בכתב ויציג החלטת ועד והחלטת אסיפה, התומך בבקשת ההקצאה. ביישובים בהם יש אגודה שיתופית חקלאית תידרש גם הסכמת ועד זה בהליך הנדרש בחוק.
4. בקשת ההקצאה תוכיח שאין מענה חלופי ראוי בטווח הסביר.
5. למבקשים- שהם תושבי היישוב- תינתן עדיפות.
6. בקשת ההקצאה תציג יכולות מוכחות למימוש הצורך המוצג (בינוי/הקמה/התאמה), תוך 3 שנים מיום ההקצאה, בכפוף לכל דין.
7. ככל שלא יעמדו בתנאי זה ולא תחל פעילות המימוש תוך שנה וחצי מיום ההקצאה- תושב הקרקע לידי הרשות. ועדת ההקצאות תהיה רשאית להאריך מועד זה בנסיבות יוצאות דופן.
8. בקשת ההקצאה תכלול ותחייב יכולות תפעול ותחזוקה שוטפים באופן הנדרש.
9. השטח והמענה יהיו נגישים לכל דיכפין ביישוב בפרט ובגלבוש בכלל.
10. לא תיעשה בקרקע/במענה המוצג שימוש שונה מהשימוש המוצג, ולא יהיו בו כל שימוש או אפליה מכל סיבה שהיא.
11. זכות ההקצאה אינה ניתנת להעברה או לשימוש של גורם אחר מאשר זה שהקצתה לו.
12. ככל שיוגשו הצעות מקבילות להקצאה – יזכה הגורם המציע את השימוש הציבורי הרחב ביותר מבין השניים- בין בשעות הפעילות או בהיקף הקהל או במיצוי השימוש האפשרי.
13. עם פירוק הגורם המקבל את ההקצאה או הפסקת הפעילות במבנה/מתקן- תושב הקרקע לרשות.
14. יישוב שיבקש שההקצאה תהיה לרשות והרשות תפעיל שיקול דעת למי להקצות את הקרקע – אנחנו נאפשר זאת.



מועצה אזורית הגלבוש
לשכת ראש המועצה

אופן הגשת הבקשה ותהליך אישורה

1. בקשת ההקצאה תוגש על פי ההנחיות הרלוונטיות תוך מילוי מלוא התנאים הנדרשים.
 2. אפשרות ההקצאה תפורסם בעיתונות הכתובה על חשבון הגורם המבקש. הפירסום יכלול פירוט הקרקע המדוברת, השימוש המתוכנן בה עפ"י הפרוגרמה. הציבור יוזמן להגיש בקשות להקצאת הקרקע תוך 90 יום מיום הפירסום, לאותו שימוש או לשימוש אחר. ועדת ההקצאות תוודא שהודעת ההקצאה תגיע לתושבים השכנים לקרקע הנדונה.
 3. הוועדה תבחן את הבקשות שיוגשו ואת עמידתן בתנאים הנדרשים.
 4. רשימת הבקשות העומדות בתנאים, תפורסם בעיתונות ותאפשר הגשת התייחסויות והתנגדויות, תוך 90 יום. ככל שלא הוגשו התנגדויות תדון הוועדה בהצעות ותגבש המלצות. ככל שיוגשו התנגדויות תזמן הוועדה את המתנגדים לבטא את עמדתם.
 5. עם סיום שמיעת ההתנגדויות, תיוועץ הוועדה במהנדס המועצה או בכל גורם רלוונטי לבחינת התועלת הציבורית בשימוש המוצע. חוות הדעת של הגורמים המקצועיים תוגשנה בכתב לוועדה.
 6. נוכח ההתנגדויות שהושמעו וחוות הדעת המקצועיות תדון הוועדה בטיעונים שעלו ותגבש המלצות על פי התבחינים המנחים אותה ותגבש את המלצתה.
 7. ועדת ההקצאות רשאית להחליט שלא להקצות את הקרקע לגורם המבקש.
 8. המלצות ועדת ההקצאות יוצגו בפני חברי המליאה, תוך הצגת כל חומר רלוונטי.
 9. עם אישור ההמלצות, תודיע הרשות לגורם המציע על אישור בקשתו.
 10. הרשות תעביר למבקשי הבקשות את החלטתה, כולל נימוקה, ותאפשר להם לעיין בהחלטתה במשך 30 יום לפני מימושה, למקרה שנפל פגם בהחלטה.
- ככל שלא תהיה בעיה- יחתם הסכם בין הרשות לבין הגורם לו אושרה ההקצאה.

ענת מור
מנכ"לית המועצה